



deželne novice

Uradne objave, številka 239, 6. aprila 2018

www.radovljica.si

Časopis Občine Radovljica

4.

Na podlagi 46. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/2007 in spremembe), 273. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 61/2017) ter 31. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/2014) je župan Občine Radovljica sprejel

SKLEP

o začetku priprave prvih sprememb in dopolnitev Strategije prostorskega razvoja občine Radovljica

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se podrobneje določijo:

- oceno stanja in razloge za pripravo sprememb in dopolnitev Strategije prostorskega razvoja občine Radovljica (v nadaljevanju SPRO),
- območje sprememb in dopolnitev SPRO, predmet načrtovanja, vrsto postopka, po katerem se spremembe izvedejo,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roke za pripravo sprememb in dopolnitev SPRO in posameznih faz,
- državne in lokalne nosilce urejanja prostora, ki predložijo smernice za načrtovanje in mnenja glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti,
- objavo sklepa.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Predmet izdelave so prve spremembe in dopolnitve Strategije prostorskega razvoja občine Radovljica (v nadaljevanju spremembe SPRO).

Občinski svet Občine Radovljica je na 10. redni seji, dne 22. junija 2011, sprejel SPRO, ki se po ZPNačrt šteje za občinski strateški prostorski načrt (objava v DN UO, št. 159/2012, dne 1. junija 2012).

Glavna izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev SPRO so sprejeti strateški dokumenti na lokalni in regionalni ravni po letu 2012. Izpostavljeni so Celostna prometna strategija (2017), Regionalni razvojni program Gorenjske 2014 -2020 (2015), Turistična strategija Občine Radovljica 2016 -2021 (2015).

Namen in cilji sprememb in dopolnitev SPRO so:

- ohranitev osnovnih izhodišč in ciljev prostorskega razvoja občine,
- pregled in dopolnitev zastavljenih strateških ciljev in ukrepov prostorskega razvoja občine glede na sprejete strateške dokumente na lokalni in regionalni ravni,
- posodobitev dokumenta glede na strokovne ugotovitve,
- posodobitev dokumenta glede na druga relevantna izhodišča,
- obravnava pobud Občine Radovljica, pobud strokovne javnosti in fizičnih oseb in pravnih oseb ter njihova vključitev v SPRO, v kolikor so skladne z novimi potrebami, izhodišči in cilji SPRO,
- preveritev in prenova prikaza grafičnega dela SPRO,
- posodobitev Odloka o SPRO.

Osnova za izdelavo Sprememb in dopolnitev SPRO je veljavni Odlok (DN UO, št. 159/12). Upoštevajo se novi uradni podatki in evidence ter akti in predpisi, veljavni v času izvajanja naloge, ki vplivajo na spremembo vsebin SPRO.

Pripravijo se spremembe SPRO skladno z zakonodajo (Zakon o urejanju prostora – ZUreP-2 in Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt) ter vsemi podzakonskimi predpisi.

3. člen

(območje sprememb in dopolnitev, predmet načrtovanja, vrsta postopka)

Predvidene spremembe SPRO se nanašajo na celotno območje občine Radovljica.

Postopek sprememb in dopolnitev bo potekal skladno z ZUreP-2 in določili 46. do 52. člena ZPNačrt.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Pri pripravi sprememb in dopolnitev SPRO se uporabijo vse do sedaj izdelane strokovne podlage, po potrebi se izdelajo tudi druge. Izdelava variantskih rešitev za spremembe in dopolnitve SPRO ni predvidena.

Prostorski načrtovalec se izbere skladno z zakonodajo o javnem naročanju.

5. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev akta)

Spremembe in dopolnitve SPRO se izdelajo po naslednjem okvirnem terminskem planu:

- sklep o pripravi in objava v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave ter na spletnih straneh občine
- sklep se pošlje ministrstvu in sosednjim občinam
- pregled splošnih smernic nosilcev urejanja prostora, 15 dni
- priprava osnutka, ki se ga pošlje ministrstvu, 45 dni
- ministrstvo preveri gradivo, ga objavi na spletu in o tem obvesti občino, 7 dni
- občina zaprosi nosilce urejanja prostora, da predložijo prvo mnenje k osnutku, (pristojni nosilci, ki sodelujejo v postopku celovite presoje vplivov na okolje, v prvem mnenju podajo tudi svoje mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov spremembe SPRO na okolje z vidika njihove pristojnosti), 30 dni
- ministrstvo, pristojno za okolje na podlagi vloge občine in priloženih mnenj, sporoči občini ali je potrebno izvesti strateško presojo vplivov na okolje, 21 dni
- javna razgrnitev dopolnjenega osnutka, sodelovanje javnosti, javna obravnava, 30 dni
- obravnava na občinskem svetu
- preučitev pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek, priprava stališč, priprava predloga, 45 dni
- predlog se pošlje ministrstvu, ki v 7 dneh preveri ali je gradivo ustrezno pripravljeno ter ga objavi na svetovnem spletu in o tem obvesti občino, 15 dni
- drugo mnenje nosilcev urejanja prostora, 30 dni
- izdelava usklajenega predloga, 30 dni
- sprejem usklajenega predloga na občinskem svetu
- objava odloka in izdelava končnega elaborata, 15 dni.

V primeru, da bo potrebna celovita presoja vplivov na okolje, se v postopek priprave ustrezno vključi tudi celovita presoja vplivov na okolje.

6. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave sprememb in dopolnitev SPRO sodelujejo s posredovanjem smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora ter mnenj k predlogu akta, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za SPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana (za pridobitev odločbe o SPVO)
2. Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (za SPVO)
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska 48, 1000 Ljubljana (za področje razvoja poselitve)
4. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (za področje kmetijstva)
5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (za področje gozdarstva, lovstva in ribištva)
6. Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana (za področje gozdarstva, lovstva in ribištva)
7. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana (za področje upravljanja z vodami)
8. Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana (za področje ohranjanja narave)
9. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (za področje varstva kulturne dediščine)

10. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova 4, 1000 Ljubljana (za področje cestnega in železniškega prometa in za področje avtocest)
11. DARS, Družba za avtoceste v RS d.d., Ulica Xlv. divizije 4, 3000 Celje
12. Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova 4, 1000 Ljubljana (za področje trajnostne mobilnosti)
13. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova 4, 1000 Ljubljana (za področje pomorskega in zračnega prometa)
14. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova 4, 1000 Ljubljana (za področje rudarstva)
15. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova 4, 1000 Ljubljana (za področje energetike)
16. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (za področje zaščite in reševanja)
17. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (za področje obrambe)
18. Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana (za področje vojnih in prikritih grobišč)
19. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (za področje blagovnih rezerv)
20. Elektro Gorenjska d.d., Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj
21. ELES d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana
22. Petrol d.d., Dunajska 50, 1000 Ljubljana
23. Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana
24. Telekom Slovenije, Center za kabelska omrežja in zagotavljanje storitev Kranj, Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj
25. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana
26. Komunala Radovljica d.o.o., Ljubljanska 27, 4000 Radovljica
27. Občina Radovljica, Gorenjska 19, 4240 Radovljica (Referat za infrastrukturo)

Če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev akta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ti pridobijo v postopku.

7. člen
(objava sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave ter na spletnih straneh Občine Radovljica.

Številka: 3505-0008/2018
Datum: 29.3.2018

Ciril Globočnik l.r.